

Số: /TB-UBND

Kỳ Lạc, ngày 26 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Phó chủ tịch UBND xã tại Hội nghị triển khai nhiệm vụ trọng tâm tuần ngày 26/9/2022

Ngày 26/9/2022, UBND xã tổ chức Hội nghị triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm tuần tháng 9/2022. Tham gia Hội nghị có các đồng chí cán bộ, công chức toàn xã, sau khi nghe ý kiến thảo luận của cơ quan. Đồng chí Phó chủ tịch UBND xã kết luận các nhiệm vụ trọng tâm thực hiện trong tuần như sau:

1. Mặt trận và đoàn thể xã:

- Tuyên truyền, vận động nhân dân giải tỏa mặt bằng để thi công đường giao thông các thôn Lạc Thắng, Lạc Vinh, Lạc Thanh, Lạc Trung, Xuân Tiến;
- Tuyên truyền, vận động nhân dân xây dựng các mô hình theo chính sách hỗ trợ của các Nghị quyết 44, 55 của HĐND tỉnh, Nghị Quyết 105 của HĐND huyện;
- Tuyên truyền hướng dẫn người dân giao dịch qua dịch vụ công trực tuyến. Chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra Đề án 06, kiểm tra CCHC của tỉnh, huyện.
- Tuyên truyền, vận động nhân dân sản xuất vụ Đông đạt kết quả.

2. Đồng chí Nguyễn Văn Cử PCT.UBND xã:

- Chỉ đạo trạm y tế trong công tác phòng chống dịch covid đảm bảo.
- Chỉ đạo công chức văn phòng, CCCM chuẩn bị chu đáo hồ sơ, văn bản phục vụ tốt công tác kiểm tra CCHC, giám sát CCHC theo quyết định số 10 của HĐND huyện.

- Tham mưu báo cáo tổng kết bầu cử trưởng thôn nhiệm kỳ 2019 -2022 và tiến hành công tác bàn giao trưởng thôn chậm nhất ngày 28/9/2022.

- Chỉ đạo văn phòng tham mưu ra quyết định công nhận kết quả bầu cử chức vụ Trưởng thôn nhiệm kỳ 2022-2025 để thực hiện nhiệm vụ (chậm nhất trong ngày 27/9/2022).

- Chỉ đạo công chức chuyên môn chuẩn bị tốt các biểu mẫu, hồ sơ rà soát hộ nghèo, cận nghèo đảm bảo thời gian quy định.

- Chỉ đạo tốt các công chức chuyên môn tham mưu xử lý công việc theo mã đã phân công theo từng lĩnh vực phụ trách tránh việc tồn đọng.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn bố trí, sắp xếp chuẩn bị công tác giao ban tháng 10 và cử cán bộ, công chức kể mẫu chuyện về Bác Hồ theo quy định.(giao ban tháng 10 tổ chức vào ngày 30/9/2022).

3. Đồng chí Nguyễn Thị Hiền PCT. UBND xã:

- Chỉ đạo công chức chuyên môn trong việc VSMT cần có biện pháp xử lý không để tình trạng ô nhiễm môi trường và khu dân cư.

- Tham mưu công tác phòng, chống bão lụt, thiên tai theo quy định.

- Chỉ đạo tốt các công chức chuyên môn tham mưu xử lý công việc theo từng lĩnh vực phụ trách tránh việc tồn đọng.

4. Văn phòng - Thống kê:

- Nắm lịch đi cơ sở, đôn đốc báo cáo tuần, tháng của CCCM, theo dõi chế độ trực, của CB, CCCM xã theo quy chế.

- Đôn đốc và theo dõi quá trình chuyển văn bản đi, đến trên HSCV. Yêu cầu công chức chuyên môn trước khi trình lãnh đạo ký văn bản nộp huyện đều phải gửi lên hệ thống xử lý theo quy trình tránh trường hợp văn bản đi bằng giấy nhiều hơn văn bản trên hệ thống công việc.

- Đôn đốc và theo dõi cán bộ công chức tham gia hướng dẫn DVC cho nhân dân tại một cửa và báo cáo số liệu hàng tuần cho lãnh đạo UB bằng văn bản.

- Tham mưu ra quyết định Trưởng thôn theo quy định (Lưu trữ HS bầu cử), kiện toàn quyết định BCD rà soát hộ nghèo (vì thành phần Trưởng thôn thay đổi).

- Chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra, giám sát CCHC của HĐND huyện.

- Chuẩn bị báo cáo 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ công tác 3 tháng cuối năm 2022 gửi Đảng ủy chậm nhất ngày 27/9/2022.

- Chuẩn bị bố trí sắp xếp nhiệm vụ trọng tâm tháng để giao ban công tác tháng 10 vào chiều thứ 6 ngày 30/9/2022.

- Bố trí tổ chức các ngày thành lập của hội: 01/10 ngày thành lập HNCT xã, 14/10 ngày thành lập HND xã, 20/10 ngày thành lập HLHPN xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo quy định.

5. Địa chính:

- Rà soát, đôn đốc, giám sát các thôn đăng ký xi măng thực hiện đường giao thông nông thôn và mương rãnh thoát nước; tham mưu giải quyết các hồ sơ đất đai theo nhu cầu của nhân dân;

- Tham mưu báo cáo công tác xây dựng Nông thôn mới, kế hoạch phương án cụ thể trình BTV xã.

- Hoàn thành hồ sơ bồi thường dự án Đập Dâng tại thôn Xuân Tiến, báo cáo bằng văn bản trình BTV xã.

- Hoàn thiện hồ sơ công nhận lại diện tích đất ở trước ngày 18/12/1980 cho các hộ đã có đơn đăng ký. Phối hợp cùng tổ công tác để giải quyết các đơn thư phản ánh đề xuất của người dân về việc tranh chấp đất đai, quản lý tài nguyên môi trường;

- Hoàn thành giải tỏa mặt bằng để thi công đường giao thông trục xã

- Giao đất giao rừng: Phối hợp với đơn vị tư vấn đo đạc và lập hồ sơ cấp GCNQSD đất cho nhân dân đảm bảo theo quy định.

6. Tài chính-kế toán:

- Tài chính: Tổng hợp số liệu đầu tư ngân sách. Phối hợp quản lý, khai thác các nguồn thu ngân sách trên địa bàn, thanh quyết toán các khoản nợ tồn đọng.

- Chuẩn bị kinh phí tổng kết công tác bầu cử trưởng thôn nhiệm kỳ 2022-2025 vào chiều thứ 6 ngày 30/9/2022.

- Chuẩn bị kinh phí để tổ chức các ngày thành lập ngành trong tháng 10 theo quy chế cơ quan quy định.

7. Tư pháp Hộ tịch:

- Hoàn thiện hồ sơ số hóa dữ liệu hộ tịch để phục vụ kiểm tra đề án 06, HS kiểm tra CCHC của huyện đảm bảo đúng quy trình HS mà huyện yêu cầu.

- Tập trung giải quyết giao dịch cho công dân qua hệ thống dịch vụ công.

- Hoàn thành các điều kiện cần thiết để thực hiện việc chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.

- Hướng dẫn cán bộ, công chức xã, cán bộ thôn thực hiện cung cấp hình ảnh, giấy tờ tùy thân liên quan để chứng thực điện tử.

8. Văn hóa xã hội:

- Tuyên truyền lưu động ở các thôn, cập nhật nhật ký truyền thanh, trang thông tin điện tử xã để tuyên truyền và phục vụ công tác kiểm tra đề án 06.

- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch Covid - 19 dịch sốt xuất huyết, dịch bệnh ở cây trồng, vật nuôi, tuyên truyền luật đất đai, xây dựng Nông thôn mới, tuyên truyền vận động nhân dân mua thẻ BHYT.

- Chỉ đạo các thôn treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền và thay thế nội dung tại các cụm tuyên truyền đã hết hiệu lực.

- Chuẩn bị các biểu mẫu và tham mưu kiện toàn lại quyết định BCD rà soát hộ nghèo, cận nghèo tiến hành tập huấn.

- Rà soát lại tất cả hồ sơ mai táng phí của nhân dân trên địa bàn đã làm hồ sơ, chưa hoàn thiện hồ sơ, thiếu, sai sót không đủ để lập hồ sơ làm chế độ cho dân trình lãnh đạo UBND xã xem xét giải quyết chế độ cho đối tượng.

- Thực hiện tốt các chính sách đảm bảo an sinh và phúc lợi xã hội, nhất là đối với người nghèo, người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

9. Công an:

- Phối hợp chuyên môn UBND thực hiện tốt đề án 06 phục vụ công tác kiểm tra đúng theo quy định.

- Đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn xã hội, an toàn giao thông, kiểm tra xử lý các vi phạm tài nguyên - Môi trường, trẻ em đi xe máy...

10. Quân sự: Thực hiện công tác chuyên môn theo quy định.

11. Ban cán sự thôn:

- Tiến hành công tác bàn giao Trưởng thôn cũ và mới để triển khai nhiệm vụ.

- Các thôn triển khai làm đường bê tông nội đồng, rãnh thoát nước theo cơ chế hỗ trợ xi măng đảm bảo đúng thời gian đã đăng ký.

- Phối hợp với các ngành của xã tham gia tuyên truyền, vận động trong công tác giải phóng mặt bằng.

Văn phòng UBND xã gửi kết luận cho bộ phận liên quan theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; báo cáo lãnh đạo UBND xã tại các buổi giao ban tiếp theo và đột xuất khi có yêu cầu.

Trên đây là Thông báo kết luận của chủ tịch UBND xã tại Hội nghị ngày 26/9/2022; Văn phòng HĐND&UBND xã thông báo để các bộ phận biết để tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- MT&ĐT xã;
- Các Đồng chí chuyên môn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Hiên